

OFISHOP B2B · COMPRAS CORPORATIVAS

El sitio de compras de tu empresa, con tu circuito.

Cada persona compra lo que necesita, en un sitio con tu marca y tus precios. Cada pedido pasa por quien tiene que autorizarlo, dentro del presupuesto de cada uno, y llega a donde tiene que llegar. Todo queda registrado y a la vista.



Comprar para una empresa no es comprar para uno

Muchas personas, muchas sedes, presupuestos y aprobaciones: sin un sistema, eso se resuelve con mails y planillas.

Lo que pasa hoy



Pedidos por mail, WhatsApp o planilla

que alguien tiene que reunir, revisar y reenviar.



Aprobaciones que se pierden

o que se dan de palabra, sin registro de quién autorizó qué.



Gasto que se conoce a fin de mes

cuando ya no hay nada que hacer.



Entregas que llegan a la puerta equivocada

porque la dirección se escribió distinta cada vez.

Con OfiShop B2B



Un sitio propio, con tu marca

Cada persona entra con su usuario y compra del catálogo acordado.



Un circuito de autorización real

El pedido llega al autorizante que corresponde, con aviso y un clic para aprobar.



Límites mensuales por persona

El sitio muestra el disponible y no deja pasarse.



Direcciones de entrega definidas

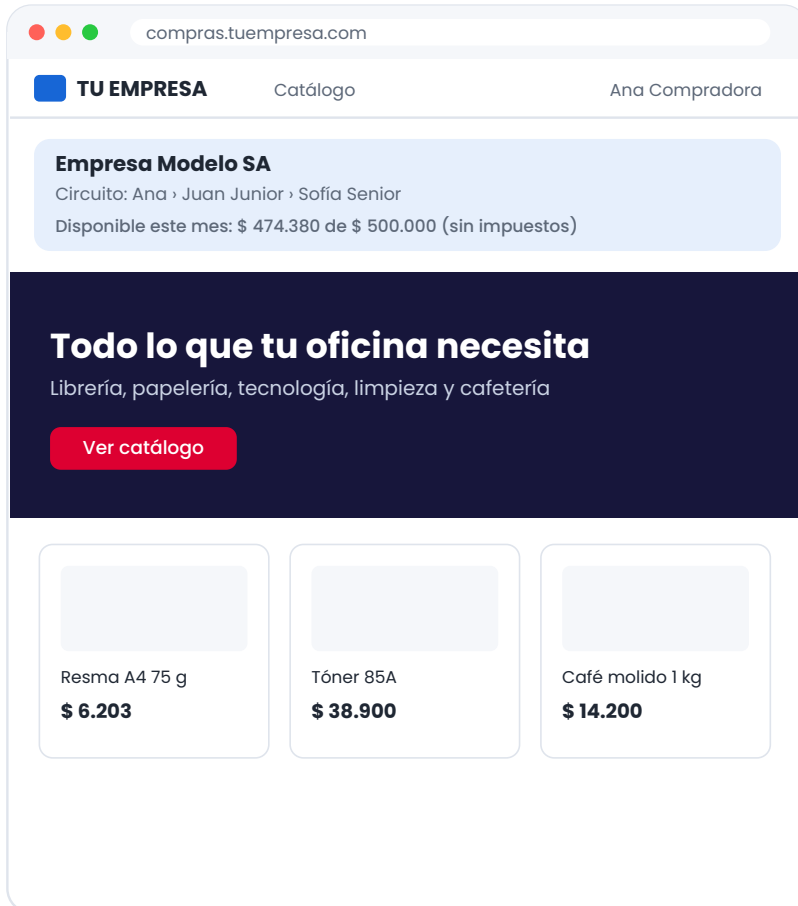
Cada persona elige entre las sedes habilitadas, con su sector o planta.

Tu equipo compra. Vos controlás. Nosotros entregamos.

Sin instalar nada: el sitio lo pone OfiShop, con tu marca, tus precios y tus reglas. Se gestiona desde el celular o la computadora.

Tu marca, tus precios, tu catálogo

Un sitio de compras exclusivo para tu empresa: solo entra tu gente.



Con la marca de tu empresa

Tu logo, tus colores y tus textos. Para tu equipo es «el sitio de compras de la empresa».

Tu catálogo y tus precios

Una sola lista de precios para toda tu empresa, con los productos acordados.

Cada área ve su surtido

Administración, solo librería; Operaciones, todo menos tecnología: lo definís por categoría o producto para cada grupo de personas.

Acceso solo para tu gente

Cada persona con su usuario. Sin registro abierto: las altas las hace tu administrador o OfiShop.

Portada con lo importante

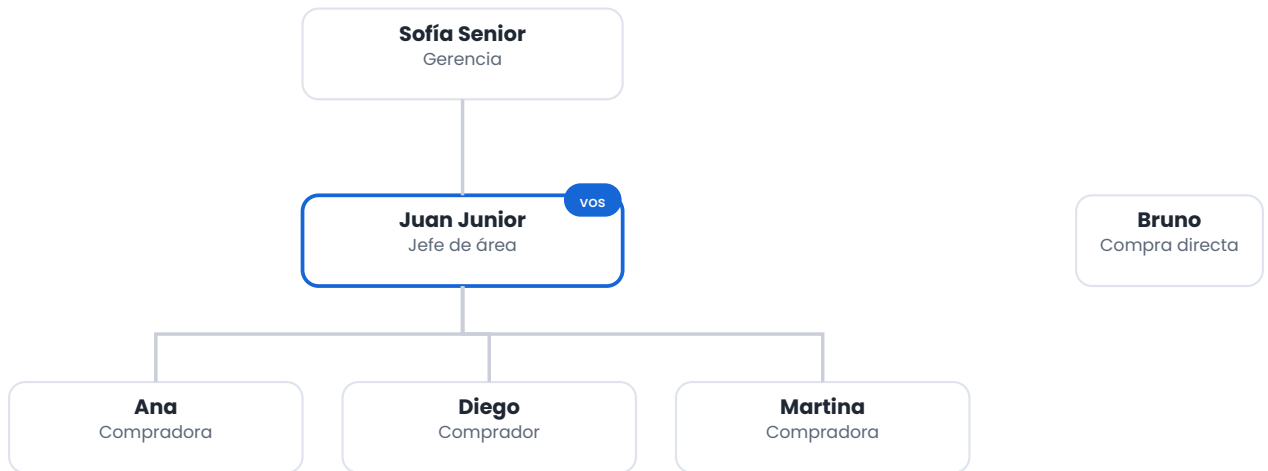
Al entrar, cada uno ve su disponible del mes, su circuito y lo que tiene para revisar.

Se usa desde el celular

Aprobar un pedido es un clic, desde donde esté.

Cada pedido pasa por quien tiene que autorizarlo

Vos definís el circuito: una o dos instancias, y quién autoriza a quién.



«Mi circuito»: cada persona ve quién la autoriza y a quién autoriza.

- 1 **Ana arma el pedido** y lo envía. Queda «Esperando autorización de Juan Junior».
- 2 **Juan recibe el aviso** por mail o WhatsApp. Ve el detalle y aprueba con un clic, desde la lista.
- 3 **Sofía aprueba** si el circuito tiene dos instancias. Si no, pasa directo.
- 4 **Ana envía a OfiShop** y el pedido sigue su curso: en revisión, aprobado, en preparación, entregado.

Una o dos instancias

Solo un Senior, Junior + Senior acumulados, o cada uno por su lado.

Rechazo o devolución con motivo

Quien autoriza puede rechazar o devolver para corregir; el comprador ve el motivo.

Compra directa

Para quien no necesita autorización: sus pedidos van directo.

Presupuesto mensual por persona, a la vista

Cada comprador ve cuánto le queda; el sitio no deja pasarse.

Disponible este mes (sin impuestos)

de \$ 500.000

\$ 474.380



Usado \$ 0 · en autorización \$ 25.619

- ✓ Límite mensual por persona. Se define para cada comprador. Los pedidos en autorización ya reservan su parte.
- ✓ Sin impuestos. Todo se mide y se muestra sin impuestos: el total final puede llevar percepciones que dependen de la factura.
- ✓ El sitio frena. Si un pedido supera el disponible, no se puede enviar y se explica por qué.
- ✓ Visible u oculto. Podés mostrar el límite a cada comprador o aplicarlo sin mostrar importes.
- ✓ Todo registrado. Quién pidió, quién autorizó, cuándo y con qué motivo: nada se pierde.

Estados en palabras claras

En armado · Esperando autorización de Juan · Autorizado por tu empresa · Enviado a OfiShop: en revisión · Aprobado por OfiShop · En preparación · Entregado.

Un solo sitio para todo el grupo

Varias razones sociales, un circuito: cada una factura a su nombre.

Empresas: **Empresa Modelo SA**

Empresa Modelo Norte SA



- ✓ Circuito cruzado. Un autorizante puede aprobar compras de cualquier empresa del grupo: Juan autoriza a Martina, de la otra razón social.
- ✓ Cada empresa con lo suyo. Martina factura a Empresa Modelo Norte SA y recibe en su depósito; Ana, a su empresa y en su sede.
- ✓ Una administración para todo el grupo. El administrador ve los pedidos, reportes y facturas de todas las empresas, con la columna Empresa.
- ✓ Organigrama único. Cada persona con la etiqueta de color de su empresa.

Ideal para compras centralizadas

Un área de Compras que administra a todo el grupo, autorizantes que cruzan empresas y cada razón social con su propia facturación: sin sitios duplicados ni circuitos paralelos.

Cada pedido llega a donde tiene que llegar

Direcciones definidas por tu empresa, con el sector o la planta de cada persona.

ETIQUETA / REMITO

Ana Compradora

Ruta 8 km 60

PLANTA SUR · Planta Pilar

(1629) Pilar, Buenos Aires

Pedido S106174 · Empresa Modelo SA
Rastreo: 48057126940

Direcciones habilitadas

Cada persona elige entre las sedes que su empresa le habilitó. No escribe direcciones a mano (salvo que lo permitas).

Su sector o planta

«PLANTA SUR» se agrega a la dirección de sus pedidos: sale en la etiqueta y en el remito, y la ve al comprar.

Muchas sedes, una planilla

Las direcciones se cargan en la ficha del cliente o de una vez con una planilla.

Seguimiento

Estado de entrega y referencia de rastreo del transportista, en el sitio y en los reportes.

Facturación siempre a nombre de la empresa

El comprador no puede cambiar los datos de facturación: cada pedido se factura a la empresa de quien compra. En un grupo, a la razón social que corresponde.

Productos «a pedido»

Los que no conviene tener en stock (como un cartucho especial que tu empresa consume) se pueden pedir igual: el sitio avisa la demora estimada y nuestro equipo de Compras recibe el aviso apenas se confirma el pedido.

Cada caja sabe a dónde va

Nombre de quien pidió, sede, sector o planta, empresa y número de pedido en la etiqueta y el remito; y el estado de la entrega a la vista de quien compra y de quien autoriza.

Nº de orden de compra, centro de costo y tus códigos

Los datos que tu empresa necesita para imputar cada compra.

Datos del pedido

Nº de orden de compra *

OC-2026-0418

Centro de costo (opcional)

Administración

Tus códigos de producto

[PUNAXA475] Resma Punax A4 75 g

Tu código: ART-00123 — Resma A4 Área Contable

Buscás por tu código y aparece el producto.
También en el remito, la factura y los reportes.

- ✓ Obligatorios u opcionales. Vos decidís qué datos pide el sitio y cuáles son obligatorios: sin el Nº de OC, el pedido no sale.
- ✓ A la vista de quien autoriza. El autorizante ve esos datos antes de aprobar, y quedan fijos mientras el pedido está en circuito.
- ✓ En los reportes. Cada dato es una columna en el Excel de pedidos, para cruzarlo con tu sistema.
- ✓ Tus códigos, con un interruptor. Se activan solo si tu empresa los usa; se cargan con una planilla.

Cada compra, imputada desde el origen

Quien compra carga el Nº de OC y el centro de costo; quien autoriza lo ve antes de aprobar; y todo llega a Administración en el Excel y en la factura. Sin reclamos de «¿a qué corresponde esto?».

Todo lo que se compró, cuando lo necesites

Cada rol ve y descarga lo suyo.

Rol	Pedidos	Excel	Límites	Facturas
Administración del cliente	Todo el grupo	Todo	✓	✓
Autorizante Senior	Todo el grupo	Todo	✓	✓
Autorizante Junior	Los que pasan por él	Los suyos	-	-
Comprador	Los propios	Los propios	Su disponible	-

- ✓ Excel por pedido o por producto. Por pedido para el control; por producto (una fila por artículo con todos los datos del pedido) para tablas dinámicas.
- ✓ Consumo del límite de cada comprador. Límite, usado, en autorización y disponible, del mes que elijas.
- ✓ Facturas en el portal. Número, fecha, pedidos, estado de pago y PDF para descargar. Solo facturas (no notas de crédito).
- ✓ Configurable. Qué rol ve qué se define para tu empresa.

El cierre de mes, en un Excel

Pedidos, productos, empresa, sede, N° de OC, quién autorizó y el consumo del límite de cada persona: listo para cruzar con tu sistema contable o tu presupuesto.

Guardamos y administramos tus productos propios

Además de venderte, podemos almacenar la mercadería de tu empresa y despacharla a tus sedes.

Mi inventario

Período: septiembre 2026 · [Descargar Excel](#)

Producto	Inventario actual	Salidas del período
Folletos institucionales (caja x 500)	38 cajas	12 cajas
Kits de bienvenida	140 u.	60 u.
Merchandising: tazas con logo	420 u.	85 u.

- ✓ Tu mercadería, a la vista. Inventario actual y salidas del período de cada producto, desde el mismo sitio de compras.
- ✓ Despacho a tus sedes. Pedís desde el sitio y lo entregamos con el mismo circuito, direcciones y seguimiento.
- ✓ Liquidación mensual clara. Conceptos por mes calendario: ingresos, posiciones de almacenamiento, preparación y envío, con su detalle.
- ✓ Todo en un lugar. Compras, autorizaciones, stock propio, entregas y facturas con un solo proveedor.

Qué se liquida cada mes

Ingresos

Recepción y control de la mercadería que nos enviás.

Posiciones

Espacio de almacenamiento ocupado en el mes.

Preparación

Armado de cada pedido que sale del depósito.

Envío

Entrega a tus sedes o a quien indiques.

Servicio sujeto a evaluación. Antes de acordarlo analizamos las características de los productos a administrar (volumen, peso, rotación y condiciones de almacenamiento). No se admiten productos químicos, inflamables o peligrosos, perecederos, de alto valor sin seguro acordado, ni máquinas o bienes de gran porte.

Seguro, registrado y bajo tu control

Pensado para empresas: cada acción queda asentada.

Solo tu gente

Usuarios individuales, sin registro abierto. Las bajas se hacen al instante.

Cada uno ve lo suyo

El comprador ve sus pedidos; el autorizante, los que pasan por él; la administración, todo.

Auditoría completa

Quién envió, aprobó, rechazó o canceló cada pedido, cuándo y con qué motivo.

Datos de facturación protegidos

Nadie los modifica desde el sitio.

Planillas para todo

Personas, direcciones y códigos: se exportan, se editan en Excel y se vuelven a cargar.

Sitio de prueba

Antes de salir, lo probás con tu marca y datos de ejemplo, sin que nada se entregue ni facture.

Un proveedor, un sitio, todo registrado

Compras, autorizaciones, entregas, facturas y, si lo necesitás, la guarda de tus productos: con la misma atención de OfiShop de siempre y un equipo que conoce a tu empresa.

De la primera charla a tu sitio funcionando

Te acompañamos en cada paso.

1

Relevamiento

Entendemos cómo compra tu empresa: áreas, sedes, quién autoriza, presupuestos y datos que necesitás.

2

Demo

Te mostramos el sitio funcionando con una empresa de ejemplo y su circuito.

3

Sitio de prueba con tu marca

Armamos tu sitio con tu logo, catálogo y precios, y lo probás con tu equipo.

4

Carga de personas

Con una planilla: personas, autorizantes, límites, direcciones y, si querés, tus códigos.

5

Salida

Tu equipo empieza a comprar. Nosotros seguimos acompañando.

OfiShop
an Office Depot partner

Hablemos: ventas@ofishop.com

Te mostramos el sitio funcionando en una demo de 20 minutos.